

Základní škola a Mateřská škola Vrbovec

671 24 Vrbovec 143, IČO: 75003872, tel. 515 230 171, e-mail: reditelna@zsmsvrbovec.cz



Výroční zpráva za školní rok 2025/2026

ČJ: ZSVR 208/2026

Schválena na pedagogické radě: 27. 08. 2026

I. Základní charakteristika školy

Zřizovatel školy: Obec Vrbovec, okres Znojmo
Ředitel školy: Mgr. Galina Blahová
Zástupce řed. školy: Mgr. Alžběta Hortová
Výchovný poradce: Mgr. Lenka Štipčáková
Karierový poradce: Mgr. Lenka Štipčáková
Metodik prevence: Mgr. Pavla Bednářová
Telefon: 515 230 171
E-mail: reditelna@zsmsvrbovec.cz
Webové stránky: www.zsmsvrbovec.cz
Rada školy: zřízena 21. 11. 2005

Druhy a typy škol, školských zařízení - základní škola, mateřská škola, školní jídelna ZŠ, školní jídelna MŠ, školní družina.

Počty žáků k 30. 06. 2026

	Třídní učitel	Celkem	chlapci	dívky
I. A	Mgr. Marie Černá	15	8	7
I. B	Mgr. Diana Čechová	13	8	5
II.	Mgr. Jitka Šufajzlová	28	12+1(§38)	15
III. A	Mgr. Brigita Nováková	21	7	14
III. B	Mgr. Magda Plačková	19	8	11
IV. A	Mgr. Tomáš Simek	15	7	8
IV. B	Mgr. Vladimíra Slabá	17	8 + 1(§38)	7 + 1(§38)
V. A	Mgr. Tereza Kubíková	17	8	9
V. B	Mgr. Andrea Staňková	12	7	5
VI.	Mgr. Pavla Bednářová	22	10	12
VII.	Mgr. Lenka Štipčáková	25	12	13
VIII. A	Mgr. Blanka Mašková	17	9	8
VIII. B	Mgr. Blanka Toufarová	16	9	7
IX. A	Mgr. Hana Dobrovolná	17	9	8
IX. B	Mgr. Jiří Jurášek	16	9	7

Bez třídnictví: Mgr. Michaela Hlaváčková, Ing. Květa Smutná, Mgr. Ivo Stibůrek, Ing. Zdeňka Sukupová

Ve škole probíhá výuka Náboženství – Mgr. Magda Plačková

Vzdělávací programy: ŠVP ZŠ a MŠ Vrbovec čj. ZSVR - 190 /2021

II. Údaje o pracovnících školy ve školním roce 2025/2026

	Základní škola	MŠ Vrbovec	MŠ Dyjákovičky
Pedagogičtí pracovníci			
- škola	22	4	4
- školní družina	5	-	-
- asistent pedagoga	9	0	1
Školní asistent	0	1	0
Správní zaměstnanci	4	1	1
Zaměstnanci ŠJ	4	1	3
Ekonomický úsek	1		

Další vzdělávání pedagogických pracovníků ve školním roce 2025/2026

pořadí	kurz, seminář, studium	měsíc/rok	počet osob
1	Týdenní intenzivní kurz anglického jazyka s rodilým mluvčím pro středně pokročilé	srpen 2025	1
2	Co dokážou karty v kariérovém poradenství?	říjen	1
3	Canva pro učitele	říjen	23
4	Jak používat ChatGPT kreativně s přesahem do výuky	říjen	23
5	Webové aplikace, hry a kvízy ve výuce	říjen	23
6	Veletrh škol jako nástroj kariérového poradenství	listopad	1
7	Možnosti podpory žáků a studentů trpících psychickými poruchami	listopad	1
8	Jak zvládnout mimořádné krizové situace	listopad	
9	Agrese a její řešení	prosinec	1
9	Formativní hodnocení: Cesta k motivaci a zodpovědnosti žáků	prosinec 2025	1
11	Global Money Week, Brno	březen	2
12	Metodický kabinet matematiky - Jak na revidované RVP v matematice	únor	2
13	Školní poradenské pracoviště - webinář	únor	1
14	Konflikty – řešení modelových situací	únor	2
15	Jak na talentové a kariérové poradenství (workshop Salmondo)	březen	4
16	Novinky ve školských předpisech	březen	1
16	Spolupráce učitele a AP, role AP	březen	1
18	Agrese u dětí	březen	1
19	Poradenské služby ve škole jako podpůrný proces	březen	1
20	ŠVP tvorba a sdílení poznatků na I. stupni ZŠ	duben	1
21	Aktivity pro dvojice a týmy do hodin AJ	únor	1
22	Včelka – Matematika bez barier – Matematická diagnostika	září/2025	2
23	Návykové látky 2, webinář	duben	1
24	Mediace v cizím jazyce	duben	1
25	Jak stanovovat hranice dětem i rodičům	11/2025	2
26	Zápisy do 1. třídy ZŠ a odklady po novele	01/2026	1
27	Konflikty - řešení modelových situací z praxe	02/2026	2
28	Profesní průprava zástupců ředitele	04/2026	1
29	Matematika v revidovaném RVP ZV	04/2026	1
30	Elixír do škol	1x měsíčně	1

Reprezentace školy ve školním roce 2025/2026 (soutěže, olympiády)

pořadí	soutěže, olympiády, reprezentace školy	datum	Umístění, účast
1.	Logická olympiáda - okresní kolo (výběr žáků z 2. stupně)	8. 10. 2025	
2.	Pythagoriáda – školní kolo (výběr žáků z 2. stupně)	15. 10. 2025	-
3.	Futsalová liga (mladší i starší kategorie)	listopad-květen	
4.	Olympiáda mediální gramotnosti – školní kolo (2. stupeň)	listopad	
5.	Okresní finále v přehazované chlapců a dívek	12. 11. 2025	účast žáků 4. a 5. ročníku
6.	Soutěž Finanční gramotnost – okresní kolo (Lehocká, Červinka, Malýtsa)	leden	1. místo
7.	Matematická olympiáda – okresní kolo (Červinka Šimon, Dušek Jan)	leden	9. a 6. místo
8.	Geografická olympiáda- okresní kolo (J.Fila, Červinka, Růžicková)	únor	Růžicková - 3.místo
9.	Soutěž Finanční gramotnost – krajské kolo (Lehocká, Červinka, Malýtsa)	Únor - březen	1.místo
10.	Znojemský Slavíček - okresní kolo	3. 3., 4. 3.	účast
11.	Dětská scéna - okresní kolo	17.3., 18. 3.	účast vybraných žáků 1. a 2. stupně
12.	Matematický klokan (1. stupeň + výběr žáků z 2. stupně)	20. 3. 2026	
13.	Prezentiáda (krajské kolo)	16. 4.	účast
14.	Mc Donald's cup (4. – 5. třída)	duben	3. místo v okrskovém kole
15.	Biologická olympiáda- okresní kolo Znojmo	duben	1. místo - Růžicková
16.	English Star (výběr žáků 2. stupně)	duben	
17.	Oblastní kolo Mladých zdravotníků, mladší žáci	květen	2. a 3. místo
18.	Oblastní kolo Mladých zdravotníků, starší žáci	květen	1.místo, 3. místo
19.	Regionální kolo Mladých zdravotníků, starší žáci	červen	4. místo

Exkurze, výlety, akce

Třída	exkurze, výlety, akce 2025/2026
I. A	• 13. 11. Městské divadlo Znojmo - Velká dobrodružství malého brouka • 11. 12. Městské divadlo Znojmo - Šli pastýři do Betléma • 29. 1. Městské divadlo Znojmo – Vodník Česílko • 26. 3. Městské divadlo Znojmo – Kašpárek v pekle • 14. 5. výlet Jaroměřice nad Rokytnou • 18. 5. Seiferos • 28. 5. Městské divadlo Znojmo - Vodníkův sen • 1. 6. kino Den dětí, vycházka Gránickým údolím • 16. 6. ukázka výcviku psů • 23. 6. sportovní den - hřiště Dyjákovičky
I. B	• 13. 11. Městské divadlo Znojmo - Velká dobrodružství malého brouka • 11. 12. Městské divadlo Znojmo - Šli pastýři do Betléma • 29. 1. Městské divadlo Znojmo – Vodník Česílko • 26. 3. Městské divadlo Znojmo – Kašpárek v pekle • 14. 5. výlet Jaroměřice nad Rokytnou • 18. 5. Seiferos • 28. 5. Městské divadlo Znojmo - Vodníkův sen • 1. 6. kino Den dětí, vycházka Gránickým údolím • 16. 6. ukázka výcviku psů • 23. 6. sportovní den - hřiště Dyjákovičky
II.	• 13. 11. Městské divadlo Znojmo - Velká dobrodružství malého brouka • 11. 12. Městské divadlo Znojmo - Šli pastýři do Betléma • 29. 1. Městské divadlo Znojmo – Vodník Česílko • 26. 3. Městské divadlo Znojmo – Kašpárek v pekle • 14. 5. výlet Jaroměřice nad Rokytnou • 18. 5. Seiferos • 28. 5. Městské divadlo Znojmo - Vodníkův sen • 1. 6. kino Den dětí, vycházka Gránickým údolím • 16. 6. ukázka výcviku psů • 23. 6. sportovní den - hřiště Dyjákovičky
III. A	• 4. 11. Městské divadlo Znojmo - Na kouzelném paloučku • 16. 12. Městské divadlo Znojmo - Zlatovláška • 6. 1. Městské divadlo Znojmo - Šípková Růženka • 3. 3. Městské divadlo Znojmo - Do stopy! • 14. 4. Městské divadlo Znojmo - Tři veteráni
III. B	• 4. 11. Městské divadlo Znojmo - Na kouzelném paloučku • 16. 12. Městské divadlo Znojmo - Zlatovláška • 6. 1. Městské divadlo Znojmo - Šípková Růženka • 3. 3. Městské divadlo Znojmo - Do stopy! • 14. 4. Městské divadlo Znojmo - Tři veteráni
IV. A	• 4. 11. Městské divadlo Znojmo - Na kouzelném paloučku • 12. 11. okresní finále v přehazované dívek a chlapců Znojmo • 27. 11. (9. 3.) teoretická část dopravní výchovy • 16. 12. Městské divadlo Znojmo - Zlatovláška

	• 6. 1. Městské divadlo Znojmo - Šípková Růženka • 3. 3. Městské divadlo Znojmo - Do stopy! • 11. 3. Planetárium, Anthropolos – Brno • 20. 3. Matematický klokan • 31. 3. jarní akademie • 13. 4. okrskové kolo Mc Donald's cup • 14. 4. Městské divadlo Znojmo - Tři veteráni • 20. 4. praktická část dopravní výchovy • 21. 4. beseda v Městské knihovně ve Znojmě, exkurze v muzeu • 24. 4. vystoupení pro seniory • 15. 5. oblastní kolo soutěže Mladý zdravotník • 18. 5. Seiferos • 1. 6. kino Den dětí, vycházka Gránickým údolím • 16. 6. školní výlet – Moravský kras • 23. 6. sportovní den Chvalovice • 25. 6. turnaj v beach volejbalu
IV. B	• 4. 11. Městské divadlo Znojmo - Na kouzelném paloučku • 12. 11. okresní finále v přehazované dívek a chlapců Znojmo • 27. 11. (9. 3.) teoretická část dopravní výchovy • 16. 12. Městské divadlo Znojmo - Zlatovláska • 6. 1. Městské divadlo Znojmo - Šípková Růženka • 3. 3. Městské divadlo Znojmo - Do stopy! • 3. 3. okresní kolo pěvecké soutěže Znojemský slaviček • 11. 3. Planetárium, Anthropolos – Brno • 20. 3. Matematický klokan • 17. 3. okresní kolo recitační soutěže Dětská scéna • 31. 3. jarní akademie • 13. 4. okrskové kolo Mc Donald's cup • 14. 4. Městské divadlo Znojmo - Tři veteráni • 20. 4. praktická část dopravní výchovy • 21. 4. beseda v Městské knihovně ve Znojmě, exkurze v muzeu • 24. 4. vystoupení pro seniory • 15. 5. oblastní kolo soutěže Mladý zdravotník • 18. 5. Seiferos • 1. 6. kino Den dětí, vycházka Gránickým údolím • 5. - 7. 6. výstava výtvarných děl k 800. výročí založení Znojma • 16. 6. školní výlet – Moravský kras • 23. 6. sportovní den Chvalovice • 25. 6. turnaj v beach volejbalu
V. A	• 22.10. JMK muzeum Znojmo-Houby • 27.2.- Divadélko pro školy • 25. 1. – 29. 1. Lyžařský výcvikový kurz • 11. 3. Planetárium, Anthropolos –Brno • 13. 3. beseda - Život s handicapem • 20. 4. SVČ Znojmo – přírodovědný program • 1. 6. kino Den dětí, vycházka Gránickým údolím • 9. 6. Divadlo –Vystoupení Růženka – Taneční obor ZUŠ Znojmo • 16. 6. Školní výlet – Moravský kras

	• 19. 6. Přírodovědná vycházka – Vrbovecký rybník • 23. 6. Sportovní den – hřiště Chvalovice • 24. 6. – 25. 6. Spaní ve škole – rozloučení s 1. stupněm
V. B	• 22.10.. JMK muzeum Znojmo- Houby • 16.12. Brno –Vánoční kino • 25. 1. – 29. 1. Lyžařský výcvikový kurz • 27.2.-Divadélko pro školy • 11.3.Planetárium, Anthropol-Brno • 13.3.beseda- Život s handicapem • 20.4.SVČ Znojmo – přírodovědný program • 1.6. Energylandie • 9. 6. Divadlo –Vystoupení Růženka – Taneční obor ZUŠ Znojmo • 16.6.výlet Moravský kras • 18.6 kino Znojmo • 19.6.přírodovědná vycházka Znojmo • 23.6.sportovní den Dyjákovice
VI.	• 2. 9. – 5. 9. Adaptační pobyty v přírodě • 10. 9. – Školní výlet Vranov • 4. 11. – Městské divadlo Brno • 2. 12. – Adventní Brno-exkurze (kasematy, barokní lékárna) • 25. 1. – 29. 1. Lyžařský výcvikový kurz • 27. 2.- Divadélko pro školy • 13.3.- Beseda-Život s handicapem • 20. 4. – GaP Znojmo, exkurze • 30.4. – Výtvarná dílna, GaP • 19.5. – výlet Haus des Meeres, Zoo Vídeň • 8.6. – vycházka Gránické údolí, výtvarná výstava ZUŠ, bowling • 16.6. – 1.pomoc, vrstevnické učení v MŠ Vrbovec • 18.6.- exkurze Znojmo, kino • 19.6. – procházka NP Podyjí
VII.	• 2. 9. – 5. 9. Adaptační pobyty v přírodě • 4. 11. – Městské divadlo Brno • 2. 12. – Adventní Brno-exkurze (kasematy, barokní lékárna) • 25. 1. – 29. 1. Lyžařský výcvikový kurz • 27. 2.- Divadélko pro školy • 13.3.- Beseda - Život s handicapem • 20. 4. Sportovní dopoledne ve Vrbovci na hřišti • 19.5. – výlet Haus des Meeres, Zoo Vídeň • 1. 6. Exkurze Znojmo + kino • 1.6. – Energylandia - Polsko • 12. 6. Exkurze Znojmo + bowling • 18.6. Exkurze Znojmo + kino • 19. 6. Procházka Národním parkem Podyjí
VIII. A	• 4. 11. – Městské divadlo Brno • 2. 12. – Adventní Vídeň • 25. 1. – 29. 1. Lyžařský výcvikový kurz • 27.2.- Divadélko pro školy • 18.3. – Beseda MUDr. Turková, uč. Černá- Srdce

	• 1.6. – Energylandia - Polsko
VIII. B	• 4. 11. – Městské divadlo Brno • 2. 12. – Adventní Vídeň • 25. 1. – 29. 1. Lyžařský výcvikový kurz • 27.2.- Divadélko pro školy • 18.3. – Beseda MUDr. Turková, uč. Černá- Srdce • 1.6. – Energylandia - Polsko
IX. A	• 4. 11. – Městské divadlo Brno • 13.11. - Řemeslo má budoucnost, SOU SOŠ Přímětická, Znojmo • 2. 12. – Adventní Vídeň • 3.12. – Soudní stání • 25. 1. – 29. 1. Lyžařský výcvikový kurz • 27.2.- Divadélko pro školy • 1.6. – Energylandia – Polsko • 23. 6. - Mikulov – školní výlet
IX. B	• 4. 11. – Městské divadlo Brno • 13.11. - Řemeslo má budoucnost, SOU SOŠ Přímětická, Znojmo • 2. 12. – Adventní Vídeň • 3.12. – Soudní stání • 25. 1. – 29. 1. Lyžařský výcvikový kurz • 27.2.- Divadélko pro školy • 1.6. – Energylandia – Polsko • 23. 6. - Mikulov – školní výlet

Další akce:

13. 3. 2025 – beseda - Život s handicapem, členové Zdravotnických kroužků

24. 4. 2025 - Exkurze Záchraná služba Brno – Zdravotnický kroužek starší žáci

Testování žáků ve školním roce 2025/2026

- Testování IX. ročník – přijímačky na SŠ – listopad 2025
- Přijímačky nanečisto – leden, únor 2026
- Matematický klokan
- Přírodovědný klokan
- Scio testování 8. tříd

III. Poradenská služba

1. Činnost Školního poradenského pracoviště

Školní poradenské pracoviště v letošním školním roce pracovalo v následujícím složení:

Vedoucí školního poradenského pracoviště:

Mgr. Lenka Štipčáková – výchovný poradce

Poskytování poradenských služeb školy:

Mgr. Pavla Bednářová – školní metodik prevence

Mgr. Galina Blahová – ředitelka školy

Mgr. Alžběta Hortová – zástupkyně ředitelky školy

Mgr. Sára Benová – speciální pedagožka

Dagmar Coufalová – Mateřská škola Vrbovec

Irena Deáková – Mateřská škola Dyjákovičky

Celkové zhodnocení činnosti v rámci poradenských služeb školy

Během školního roku se činnost školního poradenského pracoviště ZŠ a MŠ Vrbovec zaměřovala na komplexní podporu žáků, zejména těch se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP). Důraz byl kladen na individuální přístup, včasnou identifikaci vzdělávacích a výchovných potřeb žáků a na úzkou spolupráci s rodiči, pedagogickými pracovníky i odbornými institucemi. Systematická a cílená práce přispívala k vytváření podnětného a bezpečného prostředí, které podporovalo rozvoj schopností, dovedností a potenciálu každého žáka.

Významnou součástí činnosti byla také prevence rizikového chování. Ta probíhala prostřednictvím preventivních programů, tematických besed i individuálních konzultací. Realizované aktivity napomáhaly k budování pozitivního školního klimatu, posilování vzájemného respektu a rozvoji zdravých vztahů mezi žáky.

Nedílnou oblastí práce pracoviště bylo kariérové poradenství, které žákům poskytovalo informace, podporu a vedení při volbě další vzdělávací cesty. Díky tomu si mohli lépe ujasnit své zájmy, schopnosti i možnosti budoucího studijního a profesního uplatnění.

Školní poradenské pracoviště zároveň zajišťovalo metodickou podporu pedagogickým pracovníkům prostřednictvím odborných konzultací, sdílení příkladů dobré praxe a

doporučování vhodných postupů při vzdělávání žáků se SVP i při řešení náročnějších výchovných a vzdělávacích situací.

Zhodnocení činnosti v jednotlivých oblastech:

Výchova a vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Na poskytování služeb v oblasti výchovy a vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami se podílejí především výchovná poradkyně ve spolupráci s učiteli českého jazyka a učiteli 1. stupně a dvě speciální pedagožky, které vedou PSPP. (Mgr. Sára Benová, Eliška Sedlářová).

Výchovná poradkyně se dále stará o organizační stránku poskytování PO, poskytuje metodickou pomoc při přípravě, plnění i vyhodnocování individuálních plánů, plánů pedagogické podpory i při poskytování doporučených PO. Spolupracuje také s MŠ Vrbovec a MŠ Dyjákovičky.

Přehled uskutečněných aktivit:

- Na počátku školního roku byla aktualizována databáze všech žáků vyšetřených v PPP. V této databázi jsou hlavní závěry z vyšetření a také doporučení, jak se žáky pracovat. V průběhu roku byla elektronická databáze průběžně aktualizována a byla k dispozici všem vyučujícím na serveru UCITELE.
- Vývoj žáků se SVP:

Stav k 30. 9. 2025:

ZŠ Vrbovec	Počet žáků	Z toho žáků s IVP	Žáci s PLPP	AP NFN/nepož.
PO 1. stupně	9	-	9	-
PO 2. stupně	26	4	-	-
PO 3. stupně	17	14	-	10/3
Celkem	48	19	10	10/3

Stav k 22. 6. 2026

ZŠ Vrbovec	Počet žáků	Z toho žáků s IVP	Žáci s PLPP	AP NFN/nepož.
PO 1. stupně	8	-	8	-
PO 2. stupně	32	4	-	-
PO 3. stupně	19	12	-	12/2
Celkem	58	22	9	12/2

MŠ Vrbovec	Počet žáků	Žáci s IVP	Žáci s PLPP	AP
Žáci s odklad. ŠD	2	0	0	0
PO 2. stupně	0	0	0	0
PO 3. stupně	0	0	0	0

MŠ Dyjákovičky	Počet žáků	Žáci s IVP	Žáci s PLPP	AP
Žáci s odklad. ŠD	2	0	0	0
PO 2. stupně	0	0	0	0
PO 3. stupně	1	0	0	1

- Po obdržení doporučení ze školského poradenského zařízení (ŠPZ) výchovná poradkyně projednala navržená podpůrná opatření se zákonnými zástupci žáka, kteří následně podepsali informovaný souhlas.
- U všech žáků, kterým byla doporučena realizace individuálního vzdělávacího plánu (IVP), byly IVP vypracovány během září nebo nejpozději do jednoho měsíce od vydání doporučení. Následně byly projednány se žáky i jejich zákonnými zástupci. IVP a pro 1. stupeň podpůrných opatření také PLPP. Vše bylo vyhodnoceno v prosinci a lednu. Plnění plánů bylo konzultováno s PPP Znojmo. Vytipovaným žákům byla poskytována

individualizovaná podpora v rámci podpůrných opatření 1. stupně. Všechna podpůrná opatření eviduje výchovná poradkyně a jsou zapsána ve školním informačním systému.

- Vyhodnocení podpůrných opatření 2. – 5. stupně proběhlo podle stanoveného harmonogramu. PLPP byly vyhodnoceny k 15. prosinci, v lednu následovalo vyhodnocení IVP a dalších podpůrných opatření. Výsledky byly v dubnu konzultovány s PPP Znojmo.
- Asistentům pedagoga byla poskytnuta systematická metodická podpora zaměřená na spolupráci s pedagogickými pracovníky. Se základními principy této spolupráce byli seznámeni v září a následně znovu v dubnu.
- Na základě doporučení PPP Znojmo působil ve třídě VII. ročníku, kterou navštěvuje MB, druhý pedagogický pracovník s pracovním úvazkem 20 hodin týdně.
- V mateřské škole byly po konzultacích se zákonnými zástupci vytipovány děti, které je nutné podpořit, abychom jim usnadnili vstup na základní školu. Odklady školní docházky byly legislativně omezeny. Postupovali jsme podle platné metodiky.
- Předmět speciálně pedagogické péče (PSPP) vyučovaly speciální pedagožky Mgr. Sára Benová a Eliška Sedlářová. Tato péče byla poskytována na základě doporučení školského poradenského zařízení a zaměřovala se zejména na rozvoj řečových schopností, nápravu logopedických obtíží, podporu žáků se specifickými poruchami učení, rozvoj grafomotorických a vizuálně percepčních dovedností a v případě potřeby také na nácvik sociální komunikace.
- Logopedickou péči zabezpečovala Mgr. Vladimíra Slabá. Žáci procvičovali rytmická, dechová a intonační cvičení a individuálně rozvíjeli své artikulační a hlasové dovednosti.
- Na základě zápisu do základní školy bylo přijato do prvních tříd celkem 30 žáků.
- Také v letošním školním roce navštěvovali školu žáci s odlišným mateřským jazykem (OMJ) z Ukrajiny. Pedagogové měli k dispozici metodické a výukové materiály uložené na školním serveru UCITELE a v případě potřeby jim byla poskytována metodická podpora pracovníky školního poradenského pracoviště. Ukrajinští žáci navštěvují doučování českého jazyka. Protože jsme z rozhodnutí Krajského úřadu Jihomoravského kraje určenou školou pro jazykovou přípravu cizinců v ZŠ podle § 10 až 11c vyhl. č. 48/2005 Sb, poskytujeme 2 hodiny jazykové přípravy, a ještě doučování pro žáky s odlišným mateřským jazykem. Pro tyto žáky jsou také vypracovány plány podpory.

Péče o žáky nadané a žáky s neprospěchem

Ve sledovaném období byla aktualizována a doplněna Strategie prevence a řešení školní neúspěšnosti žáků, která reaguje na aktuální potřeby školy a zkušenosti z pedagogické praxe. S upraveným zněním dokumentu byli pedagogičtí pracovníci seznámeni na pedagogické radě dne 26. 8. 2025.

V průběhu školního roku jsme zaznamenali zvýšený počet žáků, kteří dosahují slabších vzdělávacích výsledků. Příčiny školní neúspěšnosti jsou individuální a často souvisejí s kombinací specifických poruch učení, nižších studijních předpokladů, nedostatečné motivace k učení, či nepříznivých rodinných a sociálních okolností. Při práci s těmito žáky klademe důraz na včasnou identifikaci obtíží, individuální přístup a systematickou podporu. Za klíčový faktor úspěšného řešení považujeme úzkou spolupráci mezi školou, zákonnými zástupci a školskými poradenskými zařízeními, zejména pedagogicko-psychologickou poradnou.

Vedle podpory žáků ohrožených školním neúspěchem věnujeme pozornost také rozvoji nadaných a talentovaných žáků. Snažíme se vytvářet podmínky, které umožňují každému žákovi rozvíjet své schopnosti, dovednosti a zájmy v souladu s jeho individuálním potenciálem. K podpoře osobnostního rozvoje, talentu a aktivního zapojení žáků byly realizovány zejména následující aktivity:

- podpora zájmové činnosti žáků prostřednictvím spolupráce se Střediskem volného času Znojmo a místními sportovními kluby,
- účast žáků v předmětových, uměleckých a sportovních soutěžích (matematických, zeměpisných, dějepisných, recitačních, pěveckých a dalších),
- organizace a realizace kulturních a společenských akcí pro žáky, rodiče i veřejnost (jarní besídka, vystoupení pro seniory ve spolupráci s obcí, velikonoční jarmark aj.)
- lyžařský výcvikový kurz a ozdravný pobyt v přírodě v chorvatském Igrane,
- realizace vzdělávacích exkurzí a poznávacích výjezdů,
- příprava a realizace školních a třídních projektů, projektových dnů a tematicky zaměřených aktivit,
- aktivní činnost žáků ve školním parlamentu, která podporuje rozvoj občanských kompetencí, odpovědnosti a participace na životě školy.

Realizované aktivity přispívaly nejen k rozvoji vědomostí a dovedností žáků, ale také k posilování jejich motivace ke vzdělávání, samostatnosti, kreativitě, sociálním kompetencím a pozitivnímu vztahu ke škole.

Problémy spojené se školní docházkou

- Ve spolupráci s OSPOD byly řešeny neomluvené absence sester T+J+M+A Š (viz spolupráce s dalšími organizacemi). 17. 3. se Mgr. Alžběta Hortová a Mgr. Lenka Štípčáková zúčastnily Případové studie na MěÚ Znojmo, která se týkala této rodiny.
- Žákyně VJ nebyla vzhledem k vysoké absenci hodnocena na konci prvního pololetí z následujících předmětů: Čj, M, IN, NJ, TV, OV, Fy, CH, VV. Se zákonným zástupcem žákyně byly dohodnuty termíny přezkoušení. Na první termín 25. 2. 2026 se žákyně dostavila a byla přezkoušena z CH, na druhý se bez omluvy nedostavila, proto TU Mgr. Blanka Toufarová kontaktovala zákonného zástupce (matku), která uvedla, že o pobytu své dcery nemá žádné informace, ale do školy odjela. V obavě, že se jedná o dítě v ohrožení, byla školou kontaktována Policie ČR a OSPOD. Tato absence je považována za neomluvenou.
- Na další termín 11. 3. 2026 byla pozvána na přezkoušení z F, ČJ, ale po příchodu řekla, že se učila ČJ a NJ a chce být přezkoušena z těchto předmětů. Škola vyšla tomuto požadavku vstříc. ŘŠ trvala na přítomnosti matky u přezkoušení. Po skončení přezkoušení došlo k neshodám mezi matkou a zástupci školy. Matka obvinila komisi, že si přezkoušení užívají a paní TU jí narušuje osobní prostor. Na další přezkoušení byla žákyně pozvána na 18. 3. 2026, kdy měla mít podle původního rozpisu M, NJ. Matka ale informovala vedení školy, že nesouhlasí s dalším přezkoušením a dcera bude přestupovat do ZŠ Vémyslice, která jí povolí individuální studium a bude se vzdělávat v Hravé sově. Celou situaci jsme konzultovali s OSPODem. Nakonec jsme se s její pomocí byli s matkou schopni domluvit na ukončení docházky a doložení všech absencí. Od 1. 4. žákyně přestoupila na jinou školu. Z předmětů M, IN, TV, F nebyla v 1. pololetí na naší škole hodnocena, protože žádné požadované materiály nedoložila a k přezkoušení se nedostavila. Matka byla na důsledek svého rozhodnutí upozorněna jak ŘŠ, tak Mgr. De Brito OSPOD.
- Žák DH byl individuálně přezkoušen z předmětů In, Ch. Vzdělávání ukončil po splnění 9. let školní docházky v 8. ročníku.

Spolupráce s dalšími organizacemi

- S OSPODem byla řešena žákyně MŠ Vrbovec VB – dívka je svěřena v pěstounské péči. Je na svůj věk velmi tichá, málo se projevuje. S pěstounkou MŠ komunikuje, aby doma zvýšili možnosti a rozmanitost podnětů. Přes upozornění MŠ se situace nelepší – předán podnět OSPODu Brno, kde je dívka vedená.
- Žákyně A+J+M Š – v prvním pololetí řešeno neustále se opakující zavšivení (i TŠ v MŠV), slabý prospěch, nevhodné domácí prostředí, neuhrazené platby ve škole – spolupráce s OSPODem i Oblastní charitou Znojmo. Ve druhém pololetí byly s OSPOD a Policií České republiky řešeny neomluvené hodiny sester Š. Dívky bez oznámení (a omluvy) přestaly docházet do školy. V místě trvalého pobytu se nezdržovaly. Situace byla projednána s OSPOD, Oblastní charitou Znojmo i Policií ČR. Pedagogická rada navrhla a schválila dne 27. 1. 2026 udělení stupně 3 z chování. Současně byla řešena nedostatečná povinná předškolní docházka TŠ do MŠ Vrbovec. Dívka je v povinném předškolním vzdělávání.
- S OSPODem Praha 9 byl řešen i případ naší bývalé žákyně AS, nemáme potvrzení z žádné školy, že by pokračovala ve studiu. Od nás odcházela na konci VI. ročníku s nutností opakovat ročník. Vysvědčení zasláná na udanou adresu se vrátila zpět. ŘŠ vše opět poslala do školy, kam dívka po naší urgenci na OSPODu Praha 9 nakonec nastoupila.

Kariérové poradenství – profesní orientace žáků

Poradenství v oblasti profesní orientace představovalo jednu z hlavních oblastí činnosti výchovné poradkyně Mgr. Lenky Štipčákové. V průběhu celého školního roku průběžně sledovala aktuální informace a změny týkající se přijímacího řízení na střední školy. Získané informace byly předávány žákům 9., 7. a 5. ročníků i jejich zákonným zástupcům prostřednictvím webových stránek školy, zpráv v systému Bakaláři a e-mailové komunikace i osobních setkání.

Zákonní zástupci i vycházející žáci měli možnost využívat také individuální konzultace. Žáci 9. ročníků zároveň v hodinách PČ pracovali na sebepoznání, rozvoji sebeprezentačních dovedností a lepší orientaci v možnostech trhu práce.

Žákům připravujícím se na přijímací zkoušky byly průběžně zprostředkovávány dostupné materiály a zdroje k přípravě na přijímací řízení. Současně jim byly pravidelně poskytovány aktuální informace o dnech otevřených dveří na středních školách a středních odborných učilištích.

Přehled přijatých uchazečů:

Třída	Gymnázia	SOŠ	SOU	neumístění	celkem
9.	1	15	16	0	32
8.	-	-	1	0	1

Přehled přijatých uchazečů na víceletá gymnázia:

Třída	Gymnázia	SOŠ	SOU	neumístění	celkem
5.	1	-	-	-	1
7.	-	-	-	-	-

Všichni vycházející žáci byli přijati v 1. kole přijímacího řízení, jedna žákyně se vzdala přijetí v prvním kole a podala si přihlášku do druhého kola PŘ. Většina žáků se dostala na prioritní obor. (25 žáků z 33 se dostalo na 1. prioritní školu, 5 se dostalo na 2. prioritní školu a 3 na 3. prioritní školu).

Přehled uskutečněných aktivit:

- Na začátku školního roku proběhlo setkání výchovné poradkyně s vycházejícími žáky 9. ročníků a jejich zákonnými zástupci. Součástí setkání byl předběžný průzkum profesních a studijních preferencí žáků, z něhož vyplynulo, že většina žáků i jejich rodičů již měla základní představu o dalším směru vzdělávání. Výchovná poradkyně současně poskytla informace o možnostech studia na středních školách, podmínkách

přijímacího řízení, termínech podávání přihlášek. Prostor byl věnován také individuálním dotazům zákonných zástupců a žáků.

- V průběhu září zprostředkovala výchovná poradkyně zákonným zástupcům vycházejících žáků i zájemců o studium na víceletých gymnáziích základní informace týkající se volby povolání a vzdělávací dráhy. Současně je seznámila s harmonogramem aktivit kariérového poradenství plánovaných pro daný školní rok. Aktuální informace o přijímacím řízení, dnech otevřených dveří, nabídce studijních oborů a dalších souvisejících akcích byly průběžně zveřejňovány na webových stránkách školy. Žáci obdrželi Atlasy školství, které využívali jako jeden z podkladů při výběru vhodné střední školy a budoucí profesní orientace.
- V listopadu se žáci 9. ročníků zúčastnili veletrhu středních škol Kam dál ve Znojmě, vybraní žáci navštívili také akci Řemeslo má budoucnost na Středním odborném učilišti a Střední odborné škole SČMSD, Znojmo s.r.o., Přímětická.
- Vycházející žáci i jejich ZZ měli možnost využít individuální konzultace VP k volbě povolání.
- V květnu byla pro žáky 8. ročníku realizována beseda se zástupci ÚP Znojmo na téma volby povolání.
- 1. termín jednotné zkoušky na čtyřleté obory vzdělávání byl stanoven pro čtyřleté obory 10. 4. 2026, 2. termín jednotné zkoušky byl stanoven na 13. 4. 2026.
- 1. termín jednotné zkoušky na obory šestiletých a osmiletých gymnázií byl stanoven na 14. 4. 2026, 2. termín jednotné zkoušky byl stanoven na 15. 4. 2026.
- Žáci 8. ročníku využili kredity zdarma od školy k absolvování testování profesní orientace v aplikaci Salmondo. Prostřednictvím diagnostických nástrojů měli možnost lépe poznat své zájmy, schopnosti, silné stránky a profesní předpoklady. Výsledky testování sloužily jako podklad pro další práci v oblasti kariérového poradenství a pomohly žákům při úvahách o budoucím studijním a profesním zaměření. Získané výstupy mohou využít také zákonní zástupci při společném rozhodování o další vzdělávací cestě svých dětí.
- Žáci 9. ročníků se v rámci PČ – tématu volby povolání zúčastnili exkurze do firmy Aditeg.

Prevence rizikového chování

Plnění cílů MMP

Realizace aktivit zaměřených na prevenci rizikového chování probíhala v souladu s Minimálním preventivním programem školy a byla zároveň průběžně začleňována do výuky prostřednictvím Školního vzdělávacího programu. Preventivní témata byla systematicky zařazována do jednotlivých vyučovacích předmětů. Na prvním stupni zejména do prvouky, vlastivědy, přírodovědy a hodin čtení v rámci českého jazyka. Na druhém stupni byla prevence realizována především v občanské výchově, výchově ke zdraví a pracovních činnostech, ale také v přírodopise, zeměpisu, dějepise a literatuře.

Významnou součástí preventivních aktivit byla činnost školního parlamentu, který se pravidelně scházel a aktivně se podílel na vytváření pozitivního školního klimatu. Na základě jeho podnětů byly uskutečněny akce Halloweenská stezka, Barevný týden. Probíhá také pravidelné hodnocení obědů ve školní jídelně. Na přípravě a realizaci těchto aktivit spolupracovali členové školního parlamentu společně s třídními učiteli.

Podpora pozitivních vztahů mezi žáky a rozvoj sociálních kompetencí byly dále posilovány prostřednictvím projektových dnů, například Evropského dne jazyků. Prvek vrstevnického učení byl využíván i v následujících aktivitách: 1. pomoc, 17. listopad, Den svatého Patrika. Prvek vrstevnického učení přispívá k rozvoji spolupráce a vzájemného respektu mezi žáky.

Součástí preventivního systému školy byla také schránka důvěry a elektronická platforma FaceUp, které žákům poskytovaly možnost bezpečně upozornit na případné problémy nebo rizikové situace.

Důležitou roli v prevenci rizikového chování sehrávaly třídnické hodiny, které se zpravidla konaly jednou měsíčně, v případě potřeby i častěji.

Současný stav

V průběhu školního roku byly dále realizovány preventivní programy zaměřené na duševní zdraví ve spolupráci s organizací Práh, kterých se zúčastnily třídy 7. ročníku a 9. ročníků. Dále byly ve spolupráci s Policií ČR uskutečněny programy zaměřené na bezpečný pohyb na internetu a sociálních sítích pro žáky 8. a 9. ročníků.

V oblasti dopravní výchovy proběhly lekce zakončené praktickou zkouškou, kterých se zúčastnily čtvrté třídy 1. stupně. Ve spolupráci se Střední zdravotnickou školou Znojmo a Nemocnicí Znojmo byly realizovány besedy na témata Krev a výživa a Poruchy příjmu potravy. Pro žáky 3.–5. ročníku byla ve spolupráci s Českým červeným křížem Znojmo realizována výuka první pomoci, zahrnující besedu i praktický nácvik dovedností. Dále proběhl program GaP zaměřený na téma „Já a moje emoce“, který podporoval rozvoj sebepoznání a práce s emocemi žáků.

V oblasti rizikového chování byly ve školním roce nejčastěji řešeny problematické vztahy mezi spolužáky, psychické obtíže žáků, užívání tabákových výrobků a nevhodné chování vůči pedagogickým pracovníkům. Ve všech případech proběhla individuální jednání se žáky zaměřená na objasnění situace, nápravu nevhodného chování a prevenci jeho opakování. O zjištěných skutečnostech a přijatých opatřeních byli informováni třídní učitelé, členové školního poradenského pracoviště a zákonní zástupci žáků.

V případě závažnějších nebo opakovaných problémů byla realizována osobní jednání se zákonnými zástupci. V souladu se školním řádem byla podle charakteru a závažnosti jednotlivých případů využívána odpovídající kázeňská opatření. Školní poradenské pracoviště průběžně monitorovalo vývoj situací a poskytovalo podporu žákům i pedagogickým pracovníkům s cílem předcházet dalším projevům rizikového chování a posilovat bezpečné a respektující klima školy.

Evaluace preventivních aktivit ve školním roce

V rámci preventivních aktivit školy byla během školního roku realizována průběžná evaluace školního klimatu a vztahů mezi žáky. V počátečních měsících školního roku proběhlo ve třídách 4.–8. ročníku sociometrické šetření. Jeho cílem bylo zmapovat vztahy mezi žáky, postavení jednotlivců v třídních kolektivech a případná riziková místa v oblasti sociálních vztahů. Výsledky sociometrických dotazníků byly předány třídním učitelům a sloužily jako podklad pro další práci s třídními kolektivy, plánování preventivních aktivit a podporu pozitivního třídního klimatu.

V měsíci květnu byl ve třídách 6.–9. ročníku realizován evaluační dotazník zaměřený na hodnocení školního prostředí, výuky, vztahů ve škole a dalších oblastí souvisejících s prevencí rizikového chování.

Z výsledků dotazníkového šetření vyplynulo, že žáci velmi pozitivně hodnotí školní prostředí a jeho postupnou modernizaci. Kladně se vyjadřovali také k přístupu pedagogických

pracovníků, využívání moderních technologií ve výuce a k volbě vyučovacích metod. Pozitivně byla hodnocena rovněž realizace preventivních a vzdělávacích programů, exkurzí, výletů a dalších školních akcí, které přispívají k rozvoji sociálních kompetencí žáků a podporují dobré vztahy mezi nimi.

V některých třídách byly jako průměrné hodnoceny vzájemné vztahy mezi spolužáky a chování žáků vůči asistentům pedagoga. Tyto oblasti budou předmětem zvýšené pozornosti třídních učitelů, školního poradenského pracoviště i vedení školy v následujícím školním roce.

Nejkritičtěji žáci hodnotili skladbu jídel ve školní jídelně. Jejich připomínky a podněty byly zaznamenány a budou projednány s vedením školy a pracovníky školní jídelny s cílem hledat možnosti dalšího zlepšení.

Realizované preventivní programy nad rámec ŠVP

Nespecifická prevence

- 1.pomoc, vrstevnické učení, 6. a 7. třída pro MŠ, 1 hodina nácvik dovedností
- Adaptační aktivity (turnaje, vycházky, stopovaná, práce ve skupinách), 4.-9.ročník
- 1. pomoc, vrstevnické učení, 6. třída pro 1. třídy, 1 hodina, nácvik dovedností
- Jak pomoci dítěti v duševní krizi (2 hodiny peerprogram pro rodiče), Práh-JM
- Duševní zdraví – Práh-JM, 2 vyučovací hodiny, 7. třída, 9.A,9.B
- 1.pomoc, základy 1. pomoci, 2 hodiny, 3-5.ročník (ČČK Znojmo, SZŠ a VOŠ Znojmo)
- 17. listopad, prezentace 8.B, 1 hodina, pro 4. a 5. třídy
- Cesta za slabikářem, 9.A a 9.B, vrstevnický program, 2 hodiny
- Pohlavní dospívání, menstruace, menstruační chudoba, 1 hodina, Mgr. M. Hlaváčková, 6. třída
- Dopravní výchova, 2 hodiny, 4. třídy
- Bezpečný pohyb na internetu, soc. sítích-PČR, 1 hodina přednáška, 8. a 9. třídy
- Nevidomí mezi námi, beseda a nácvik chůze a pomoci nevidomým, 2 hodiny,5.-7.ročník
- Krev, její složky, správná výživa, SZŠ a VOŠ Znojmo, 2 hodiny, 8.třídy
- Den sv. Patrika, vrstevnické učení, připravila 8.A, 1 hodina, pro 5.-7.třídy
- Dopravní výchova, 2 hodiny, 4. třídy
- Dopravní výchova-praktická část, 2 hodiny, 4. třídy
- Kamarádi a volný čas, přírodovědný program v SVČ, exkurze, 2 hodiny, 5. třídy

- Já a emoce, jejich vyjádření, program GaP, exkurze, 2 hodiny, 6. třída
- Beseda se zástupci ÚP, 8. třídy
- Finanční gramotnost, 8. a 9. třídy
- Poruchy příjmu potravy, prevence, 8. třídy
- 1. pomoc, vrstevnické učení MŠ Vrbovec, 6. a 7. třída

Nespecifická prevence

V tomto školním roce nebyl realizován žádný program specifické prevence.

Závěr - poradenské služby školy

Školní poradenské pracoviště při ZŠ a MŠ Vrbovec uzavírá již desátý rok své systematické činnosti. V současné době jsme přijali označení poradenské služby ve škole. Také v tomto školním roce bylo jeho hlavním cílem poskytovat komplexní podporu žákům, pedagogům i zákonným zástupcům a přispívat k vytváření bezpečného, podnětného a inkluzivního školního prostředí.

V průběhu školního roku byla pozornost zaměřena zejména na podporu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, prevenci školní neúspěšnosti, kariérové poradenství a oblast primární prevence rizikového chování. Důležitou součástí práce byla také podpora duševní pohody žáků, rozvoj pozitivních vztahů ve třídních kolektivech a posilování sociálních a komunikačních kompetencí. Prostřednictvím individuálních konzultací, metodické podpory pedagogů a spolupráce s externími odbornými pracovišti se dařilo včas identifikovat potřeby žáků a nastavovat vhodná podpůrná opatření.

Významnou oblastí zůstává prevence školní neúspěšnosti. Přibývá žáků, kteří potřebují zvýšenou podporu při vzdělávání, a proto je stále důležitější úzká spolupráce školy, rodiny a školských poradenských zařízení. Současně jsme věnovali pozornost také rozvoji nadaných a talentovaných žáků a vytváření příležitostí k jejich aktivnímu zapojení do vzdělávacích, kulturních, sportovních i společenských aktivit školy.

V oblasti kariérového poradenství byly realizovány aktivity směřující k podpoře informovaného rozhodování žáků o jejich další vzdělávací cestě. Nově využili žáci 8. ročníku diagnostické nástroje profesní orientace v aplikaci Salmondo, které jim pomohly lépe poznat jejich zájmy, schopnosti a profesní předpoklady. Kariérové poradenství bylo realizováno

systematicky a promyšleně za aktivní spolupráce učitelů druhého stupně. Kromě individuálního poradenství měli žáci možnost využívat testy profesního zaměření, účastnit se tematických exkurzí a seznamovat se s nabídkou vzdělávacích a profesních příležitostí.

Nedílnou součástí práce školního poradenského pracoviště byla také metodická podpora pedagogických pracovníků a asistentů pedagoga, kteří se podílejí na vzdělávání žáků s různorodými vzdělávacími potřebami. Pravidelná komunikace a vzájemná spolupráce všech zainteresovaných subjektů přispívaly k efektivnějšímu řešení vzdělávacích i výchovných obtíží.

Kvalita poskytovaných poradenských služeb byla potvrzena také v rámci inspekční činnosti České školní inspekce, která ocenila systematické a efektivní fungování školního poradenského pracoviště, úzkou spoluprací členů poradenského týmu i propracovaný systém podpory žáků. Za významnou silnou stránku školy označila promyšlený a průběžně vyhodnocovaný systém podpůrných opatření, který poskytuje specifickou podporu všem žákům, kteří ji potřebují. Pozitivně bylo hodnoceno také systematicky nastavené kariérové poradenství podporující rozvoj kompetencí žáků nejvyšších ročníků, jejich přípravu na další stupeň vzdělávání a rozvoj jejich vzdělávacího potenciálu. Podle závěrů inspekce přispívá činnost poradenského týmu nejen ke zkvalitňování podmínek vzdělávání, ale také k vytváření pozitivního školního klimatu a k podpoře osobnostního rozvoje žáků.

Závěrem lze konstatovat, že činnost školního poradenského pracoviště významně podporuje naplňování vzdělávacích a výchovných cílů školy. Přispívá k vytváření příznivého školního klimatu, rozvoji potenciálu jednotlivých žáků a posilování spolupráce mezi školou, rodinou a odbornými institucemi. V následujícím školním roce bude ŠPP pokračovat v nastavených aktivitách, dále rozvíjet preventivní a poradenské služby a pružně reagovat na aktuální potřeby žáků, pedagogů i zákonných zástupců. Získaná zpětná vazba od České školní inspekce je pro nás potvrzením, že nastavený systém poradenských služeb je funkční a přináší škole i jejím žákům dlouhodobý přínos.

III. Výsledky výchovy a vzdělávání

1. Celkové hodnocení a klasifikace žáků v 1. pololetí a 2. pololetí

	Počet žáků		Průměr třídy		Vyznamenání		Prospěli		Neprospěli	
	1. pololetí	2. pololetí	1. pololetí	2. pololetí	1. pololetí	2. pololetí	1. pololetí	2. pololetí	1. pololetí	2. pololetí
I. A	15	15	1,0	1,0	15	15	0	0	0	0
I. B	13	13	1,0	1,0	13	13	0	0	0	0
II.	26+1	27+1	1,137	1,222	26	25	0	2	0	0
III. A	21	21	1,125	1,149	19	19	2	2	0	0
III. B	18	19	1,167	1,151	16	17	2	2	0	0
IV. A	15	15	1,180	1,200	14	14	1	1	0	0
IV. B	15	15	1,173	1,213	15	13	0	2	0	0
V. A	17	17	1,347	1,429	12	10	5	6	0	1
V. B	13	12	1,338	1,300	10	9	3	3	0	0
VI.	22	22	1,455	1,514	11	11	11	11	0	0
VII.	26	24	1,752	1,666	11	11	14	13	1	0
VIII. A	17	17	1,757	1,750	5	5	11	11	1	1
VIII. B	17	16	1,820	1,770	5	5	10	10	0	0
IX. A	17	17	1,559	1,592	8	7	9	10	0	0
IX. B	16	16	1,750	1,777	6	3	10	13	0	0

IV. Kontroly, inspekce

14. 4. 2026 proběhla veřejnosprávní kontrola z Krajského úřadu Jihomoravského kraje zaměřená na procedurální, obsahovou a finanční stránku projektu Potravinová pomoc dětem v sociální nouzi v Jihomoravském kraji. Vše bylo naprosto v pořádku.

12. 5. -14. 5. 2026 byla v naší organizaci hloubková inspekce ČŠI. Zaměřili se na hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle ŠVP, v souladu s RVP, vedení školy, posun školy od poslední inspekce. Sledovali veškerou dokumentaci ZŠ i MŠ, ŠJ, i oblast BOZP.

Hodnocení obsahuje mnohá zlepšení, jak materiální a prostorová, tak v oblasti vedení, výchovně vzdělávacího procesu a digitálních kompetencí. Vysoce hodnoceno bylo podnětné prostředí a podpora hodnocení a sebehodnocení žáků. Stanovené cíle vyučovacích hodin byly v souladu s ŠVP naplněny. Kladně hodnocena byla spolupráce se zákonnými zástupci, řešení problematických situací a spolupráce s OSPODem i PČR.

Vývoj školy (dle IZ)

Škola přijala od poslední inspekční činnosti opatření ke slabým stránkám ve škole. Došlo ke zkvalitnění řízení mateřské školy především na úseku organizace vzdělávání, diagnostiky dětí a pestrosti uplatňovaných metod a forem práce. V základní škole došlo k efektivnímu využívání venkovních i vnitřní prostor pro relaxaci a aktivnímu trávení volného času žáků o přestávkách i po vyučování.

Počet oddělení školní družiny se zvýšil o jedno, počet tříd základní školy vzrostl o dvě, byl rovněž navýšen počet pedagogických pracovníků. Škola propracovala pravidla hodnocení a ke zvýšení transparentnosti při hodnocení žáků. Byl zaveden elektronický docházkový systém do školní družiny a nainstalován elektronický systém zabezpečení mateřské školy, čímž byla posílena bezpečnosti dětí. Došlo ke zkvalitnění vybavení a digitalizace mateřské školy, zakoupení množství pomůcek zlepšily materiální podmínky pro vzdělávání. V mateřské škole byl zaveden elektronický systém pro její řízení a předávání informací zákonným zástupcům dětí.

Silné stránky (dle IZ)

Rovnocenný a partnerský pedagogický přístup zajišťující optimální podmínky pro rozvoj a naplnění potřeb každého dítěte. Promyšlená práce s cílem hodiny, pravidelné

zařazování sebehodnocení žáků do výuky a systematické využívání slovního hodnocení podporují aktivní zapojení žáků do vzdělávání, jejich motivaci a schopnost reflektovat vlastní učební pokrok. Dobře zvládnutá organizace vzdělávání, promyšleně realizované provázání spontánních a řízených činností a široká vzdělávací nabídka podporovaly individualizované vzdělávání dětí.

Využívání výstupů z pedagogické diagnostiky, vhodně zvolené a efektivní formy a metody práce s dětmi s důrazem na rozvoj kooperace, kreativity a kritického myšlení podporovaly kvalitní průběh vzdělávání. Škola v rámci základního a zájmového vzdělávání nabízí pestrou škálu aktivit a zájmových útvarů, čímž účinně přispívá k všestrannému rozvoji žáků, včetně podpory zdraví a zdravého životního stylu.

Systém kariérového poradenství je promyšlený, podporuje rozvoj kompetencí žáků nejvyšších ročníků, jejich přípravu na další stupeň vzdělávání i rozvoj jejich vzdělávacího potenciálu. Promyšlený a průběžně vyhodnocovaný systém podpůrných opatření poskytuje specifickou podporu všem dětem, které ji potřebují.

Slabé stránky dle IZ (oblasti ke zlepšení)

1. Nastavený systém autoevaluace dětí není zatím důsledně využíván k průběžné sebereflexi vlastní úspěšnosti a vzájemnému hodnocení mezi dětmi.
2. Ukládání výchovných opatření není v základní škole vždy v souladu s nastaveným i pravidly pro hodnocení, což vede k nejednotnému postupu pedagogů a snížení transparentnosti v této oblasti.

Přijatá opatření k inspekční zprávě

Add. 1

Cíl = žádoucí stav po realizaci opatření

V mateřské škole bude systematicky využíván funkční systém autoevaluace dětí podporující rozvoj sebereflexe, uvědomování si vlastních pokroků a odpovědnosti za vlastní učení. Děti budou za podpory učitelek aktivně pracovat se svými hodnotícími portfolii, podílet se na jejich tvorbě a průběžně reflektovat své vzdělávací výsledky. V návaznosti na rozvoj sebehodnocení budou postupně zaváděny také přiměřené formy vzájemného hodnocení mezi dětmi.

Opatření, která povedou k naplnění cíle

Pro každé dítě bude založeno a průběžně doplňováno hodnotící portfolio dokumentující jeho pokroky ve všech sledovaných oblastech vzdělávání.

Děti budou za podpory učitelek vybírat práce a výstupy do svých portfolio a budou vedeny k jednoduchému slovnímu vyjádření toho, co se jim podařilo a na čem chtějí dále pracovat.

Učitelky budou pravidelně zařazovat prvky sebehodnocení dětí do vzdělávací nabídky a každodenních činností dětí. (hodnotící symboly – semafor, barevné kamínky).

Získané informace z portfolio a sebereflexe budou využívány při plánování individualizované vzdělávací podpory.

Pedagogové budou průběžně vyhodnocovat účinnost nastaveného systému autoevaluace a sdílet zkušenosti v rámci pedagogických porad.

Po zvládnutí základů sebehodnocení budou u starších dětí postupně zaváděny jednoduché formy vzájemného hodnocení odpovídající jejich věku a schopnostem.

Add. 2

Cíl = žádoucí stav po realizaci opatření

Jasně stanovené a správně užívané ukládání výchovných opatření.

Opatření, která povedou k naplnění cíle

Všichni pedagogičtí pracovníci budou opět prokazatelně seznámeni s možnostmi výchovných opatření. Na serveru je ve složce „U“ vložen samostatný soubor s jasně definovaným postupem pro ukládání výchovných opatření. Kontrola uložených výchovných opatření. Výchovná poradkyně školy má za úkol konzultovat s TU navržená výchovná opatření. Následuje projednání v rámci poradenského pracoviště. Pedagogická rada projedná jen opatření, která prošla touto kontrolou, vše v souladu s nastavenými pravidly.

Přijatá opatření k protokolu o kontrole

V bodu 2 bylo zjištěno porušení plnění výživových norem u tuků volných na pracovišti MŠ Vrbovec. Průměrná hodnota činila 173%, přičemž stanovená horní hranice je 100%.

Vedoucí školní jídelny prošla okamžitě skladové zásoby MŠ Vrbovec. Zjistila, že pochybením komunikace vznikla situace, kdy z hlavního skladu už byl olej odepsaný a v

příručním skladu jej paní kuchařka měla v zásobě. Na smažení byl místo oleje na smažení použitý olej slunečnicový, který je vykazován jiným způsobem a propisuje se jako volné tuky. Současně budeme snižovat podíl smažených jídel a paní vedoucí školní jídelny bude pečlivě monitorovat aktuální spotřebu.

Okamžitě po zjištění proběhla kontrola a byla nastavena opatření jak v evidování spotřeby volných tuků, tak v jejich snížení.

V bodu 3 protokolu o kontrole bylo popsáno, že jsme v poskytovaných hodinách PSPP u žáků 4. 5. 7. 8. a 9. ročníku překračovali stanovený celkový týdenní počet vyučovacích hodin. Většinou o jednu a v 8. ročníku o dvě vyučovací hodiny.

V nadcházejícím školním roce bude výuka PSPP rozvržena pouze z disponibilních hodin.

Hodiny poskytovaných opatření budou rozepsány podle rozvrhu hodin tak, aby nebyl překročen stanovený celkový týdenní počet vyučovacích hodin.

V. Rozhodnutí ředitele školy

Rozhodnutí ředitele školy	Počet	Počet odvolání
Přijetí k základnímu vzdělávání do 1. ročníku	31	0
Odklad povinné školní docházky	5	0
Přestup z jiné školy	6	0
Přijetí do ŠD	121	0
Přijetí do MŠ	31	0
Plnění školní docházky podle § 38	3	0

VI. Projekty na získání finančních prostředků

1. Školní strava – Poskytování bezplatné stravy dětem ohroženým sociálně ekonomickou situací v rodině ve školách v Jihomoravském kraji

Ve spolupráci s JM krajem jsme zařazeni do projektu Poskytování bezplatné stravy dětem ohroženým chudobou. Do 31. 8. 2026 bylo do programu zařazeno šest žáků. Podpora začala od 1. 9. 2025 a probíhala po dobu celého školního roku.

2. Podpora výuky plavání, bruslení

MŠMT podpořilo výuku plavání navýšením částky v oddělení ONIV. Protože je výuka plavání nedílnou součástí ŠVP, je zcela hrazena včetně dopravy.

Od ledna 2026 se děti z obou MŠ starší 4 let a žáci obou prvních tříd účastnili výuky bruslení na Zimním stadionu ve Znojmě. Díky vstřícnosti obcí Vrbovec, Dyjákovičky i Chvalovice jsme se do projektu **Děti do bruslí** mohli zapojit. Na jednáních paní ředitelka vysvětlila přínos pohybu u dětí a žáků a požádala vedení obcí o příspěvek na pronájem ledové plochy a dopravu. Všichni páni starostové souhlasili a přislíbili i stejné podmínky na další školní rok.

3. Šablony OP JAK

Cílem projektu **Šablony II** je přispět k zajištění rovného přístupu ke kvalitnímu a inkluzivnímu vzdělávání pro všechny děti a žáky prostřednictvím podpůrných personálních pozic, vzdělávání pracovníků škol, vzájemného sdílení zkušeností, spolupráce a podpory zavádění inovativních metod výuky. Škola využívá prostředky ve výši 1. 363.682 Kč.

4. IROP – realizace projektu Rekonstrukce a vybavení odborné učebny – žákovské kuchyně v ZŠ a MŠ Vrbovec

Projekt **Rekonstrukce a vybavení žákovské kuchyně** z projektu IROP. Celkové způsobilé výdaje jsou 2. 000 000,- Kč Počátek realizace byl plánován až po dokončení velké rekonstrukce školy r. 2027, ale ve spolupráci s vedením obce jsme se rozhodli, že se projekt budeme realizovat o letních prázdninách 2026, souběžně s rekonstrukcí přední budovy.

Z projektu je třída vybavena kuchyňskými linkami do písmene L. Je určena na vaření a přípravu pokrmů. Ve školním vzdělávacím programu máme zařazenu výuku vaření od 6. do 9. ročníku. Plánujeme zařazení vaření už od 4. ročníku v předmětu pracovní činnosti. Vaření chceme realizovat i jako kroužek ŠD. Také se z prostředků projektu zrekonstruoval a vybavil kabinet v 2NP.

Třidu na výuku vaření budeme využívat především v koncových a odpoledních vyučovacích hodinách, dopoledne je využita jako další učebna jazyků (AJ, NJ) pro dělené skupiny žáků. Na výuku logopedie a pod.

V obou činnostech (vaření i jazyky) bude využívána interaktivní tabule, kterou je cvičná kuchyňka vybavena.

Tímto způsobem podporujeme polytechnické vzdělávání i jazykové vzdělávání, oboje s využitím digitálních technologií.

VII. Spolupráce s dalšími partnery

a) Školská rada

Školská rada se v průběhu školního roku sešla dvakrát (říjen, květen). Schválila dokumenty školy – Školní řád, Plán činnosti, úpravy v ŠVP základní školy, výroční zprávu o činnosti školy. Byl projednán plán oprav na základní škole i v mateřských školách. K projednávání byla přizvána ředitelka školy.

b) Spolek rodičů

Spolupráci se Spolkem rodičů hodnotíme velice kladně. Z prostředků Spolku rodičů byly čerpány finance na doplnění a obnovu lyžařského vybavení, oceňování nejlepších žáků, náklady na výtvarné materiály pro výrobky žáků na výstavky, upomínkové předměty pro žáky devátého ročníku, občerstvení na soutěže. Ve spolupráci se Spolkem rodičů na ZŠ a MŠ Vrbovec se uskutečnil Společenský večer žáků 9. ročníku.

c) Spolupráce se zřizovatelem, rekonstrukce školy

Díky vstřícnosti obce se nám daří školu modernizovat a udržovat v dobrém stavu. Každý rok máme vyčleněny prostředky na provoz školy, údržbu a opravy. Vedení školy a vedení obce úzce spolupracují. Obec Vrbovec získala dotaci na významnou rekonstrukci školy. Větší část rekonstrukce probíhala v loňském roce. V letošní letní etapě se rekonstruovala přední budova školy. Koncem června proběhla demontáž všech interaktivních tabulí i veškeré ICT techniky ve přední budově. Byly demontovány datové rozvaděče. Sekaly se veškeré elektroinstalace, instalovala se vzduchotechnika i nové osvětlení tříd, snižovaly se stropy. Po rekonstrukci bylo vše potřeba vymalovat a uklidit. Také se vše znovu nastěhovávalo a techniku bylo nutné opět zapojit. Systém rekuperací je nyní zaveden v celé škole. Proběhla také výměna podlah ve třídách a v přízemí hlavní budovy. Následovaly zednické práce, někde byla nutná výměna zárubní před instalací nových dveří. Proběhly výmalby všech místností a chodeb přední budovy. V tělocvičně se měla měnit podlaha, ale po odkrytí staré podlahy bylo zjištěno, že objem prací je příliš velký, a proto byly práce přesunuty na léto 2027.

d) Hlavní sponzoři školy

Obec Vrbovec

Obec Chvalovice

Obec Dyjákovičky

VIII. Běžné opravy a obnova vybavení

Celkovou rekonstrukcí prošla v loňském roce hlavní budova, letos proběhlo vybavení prostor nástěnkami, hracími prvky pro žáky a postupně doplňujeme skříně.

Průběžně doplňujeme učební pomůcky, programy na procvičování, náradí na práci v pracovních činnostech.

Také v Mateřské škole ve Vrbovci byly uskutečněny drobné opravy. Instalovala se fotovoltaická elektrárna. V Mateřské škole Dyjákovičky byly také realizovány drobné opravy. Kompletní opravu si zasloužil velký herní prvek na pozemku školky. Dřevěný domek byl rozebrán, vadné díly nahrazeny a natřeny.

Podporujeme wellbeing. Kromě klasické výuky podporujeme vyučovací hodiny odučené mimo školní třídy. Využíváme školní pozemek i veřejná prostranství v obci.

IX. Závěrem

Úkoly, které jsme si vytýčili v plánu práce, úspěšně plníme. Zapojujeme se do projektů, které přinášejí do školy další způsoby financování. Všechny ročníky školy se ve školním roce 2025/2026 vzdělávaly podle schváleného školního vzdělávacího programu.

Z kontrolní činnosti vedení školy vyplynulo, že ve třídách jsou používány moderní i klasické formy a metody práce. Je zařazována práce s vyučovacím cílem, jeho vyhodnocování, žáci dobře pracují s hodnocením a sebehodnocením. Pedagogové využívají formativní výuku. Žáky vedeme k vlastnímu poznávání a práci s chybou. Vedení školy zaměřilo na zvýšení efektivity kontrolní činnosti, wellbeing žáků ve škole, zlepšení výsledků testování, podporu žáků, kteří jsou ohroženi školním neúspěchem. Podporujeme žáky se specifickými vzdělávacími potřebami i žáky nadané. Poskytujeme PLPP, IVP, spolupracujeme s PPP Znojmo i SPC Brno.

Při hospitační činnosti v mateřských školách nebyly zjištěny odchylky od školního vzdělávacího programu, děti byly vzdělávány na základě rovného přístupu, ve všech výukových činnostech byly podporovány. Do výuky je začleňována velká míra individualizace. Na podporu individualizace se zaměřujeme i do budoucnosti. Každé dítě je rozvíjeno svým tempem, jeho pokroky jsou zaznamenávány a vyhodnocovány. Ve školkách je také věnována podpora dětem se specifickými výchovnými potřebami a je podporováno nadání u dětí. V letošním roce jsme se zaměřili na pedagogickou diagnostiku, práci s dětskými portfolii, sledování progresu u dětí. Spolupracujeme s oběma mateřskými školami, realizujeme společné akce, pravidelně se scházíme na širších poradách vedení. 1x za 14 dní.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků probíhalo jak formou webinářů, tak i klasických seminářů. Každý pracovník školy na sobě pracuje a vzdělává se. Plán DVPP si stanovujeme podle potřeb pedagogického sboru. Informace získané v kurzech a webinářích si pedagogové předávají v rámci předmětových komisí nebo na pedagogických radách. Při plnění DVPP nám pomáhá projekt Šablony II z OP JAK. Prohlubujeme práci s digitálními technologiemi. Se žáky z Ukrajiny pracujeme podle stupně zvládnutí českého jazyka podle Lex Ukrajina. Poskytujeme hodiny na jazykovou přípravu.

V naší škole klademe důraz na pozitivní klima, zájem o děti i žáky a vstřícnost k rodičům a rodinným příslušníkům. Žáky připravujeme na budoucí povolání podporou polytechnického vzdělávání. V loňském školním roce jsme se soustředili na vzájemnou komunikaci našich žáků a podporovali jsme pohybové aktivity ve vyučovacích hodinách i o přestávkách. Žáci využívají školní dvůr, kam se za dobrého počasí chodí o velké přestávce

proběhnout a pohnout si na čerstvém vzduchu. Důležitými součástmi vzdělávacího procesu je podpora čtenářských, přírodovědných a jazykových gramotností. Podporujeme poznávání a práci s technologiemi. Důraz klademe na digitální gramotnost našich žáků. Současně podporujeme vztah žáků k místní komunitě, spolupracujeme při úklidu obce a vystupujeme na kulturních akcích. Vytváříme klidné, motivující prostředí, kde se žáci i pedagogové cítí bezpečně a kde se žáci mohou efektivně vzdělávat.

Základní škola a Mateřská škola Vrbovec,

příspěvková organizace

Výroční zpráva o poskytování informací podle Zákona č.106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím za období od 01. 09. 2025 do 31. 08. 2026.

Při poskytování informací veřejnosti postupuje ZŠ podle Zákona č. 106/1999 Sb.,

O svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů a podle Pokynů ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy k zajištění jednotného postupu při realizaci Zákona č.106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím ze dne 8. 11. 1999.

- | | |
|---|---|
| A) Celkový počet písemných žádostí o informace: | 0 |
| C) Počet podaných stížností proti rozhodnutí o neposkytnutí informací: | 0 |
| E) Počet rozsudků soudu, kterým došlo k přezkoumání rozhodnutí o neposkytnutí informací: | 0 |
| G) Výsledky sankčních řízení za nedodržování zákona: | 0 |
| I) Veškeré písemné dotazy včetně kopií o vyřízení za uvedené období jsou uloženy v kanceláři školy. | |

Mgr. Galina Blahová
ředitelka školy

X. Rozbor hospodaření za rok 2026

dle směrnice Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy

Základní škola a Mateřská škola Vrbovec,

okres Znojmo,

příspěvková organizace

Rozbor hospodaření

za rok 2025

dle směrnice Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy

čj: 19 7672004-44 ze dne 4. června 2004

Adresa: Základní škola a Mateřská škola Vrbovec, Vrbovec 143, 671 24

Zřizovatel: Obec Vrbovec, Vrbovec 146, 671 24

Ředitelka školy: Mgr. Galina Blahová

IČ: 75003872

Zpracovala: Jitka Bulínová – účetní školy

Základní škola a Mateřská škola Vrbovec, příspěvková organizace

Identifikační údaje školy:

Název : Základní škola a Mateřská škola Vrbovec, příspěvková organizace
IČO : 75003872
IZO : 102855871
Zřizovatel : Obec Vrbovec
Ředitelka školy : Mgr. Galina Blahová
Telefon : 515 230 171
e-mail : reditelna@zsmsvrbovec.cz

Základní škola má právní subjektivitu od 1.1. 2003.

Hospodaření jednotlivých součástí školy je sledováno pomocí analytických účtů a středisek:

- 1 – základní škola Vrbovec
- 2 – školní jídelna základní školy Vrbovec
- 3 – mateřská škola Vrbovec
- 4 – školní jídelna mateřské školy Vrbovec
- 5 – školní družina Vrbovec
- 6 – mateřská škola Dyjákovičky
- 7 – školní jídelna mateřské školy Dyjákovičky
- 8 – doplňková činnost – vaření pro cizí strávníky ŠJ Vrbovec
- 9 – doplňková činnost – vaření pro cizí strávníky ŠJ Dyjákovičky

Počet žáků základní školy ve školním roce 2025/2026 je 269.

V roce 2025 byl obcí Vrbovec poskytnut příspěvkové organizaci ZŠ a MŠ Vrbovec, okres Znojmo příspěvek na provoz ve výši:

Příspěvek na provoz	6 199 168,--Kč
---------------------	----------------

CELKEM	6 199 168,--Kč
---------------	-----------------------

Ze státního rozpočtu byl poskytnut příspěvek na přímé náklady na vzdělávání ve výši:

Dotace SR – přímé vzdělávání	39 031 053,- Kč
------------------------------	-----------------

Dotace SR – OP JAK UZ 33092	414 507,10 Kč
-----------------------------	---------------

Dotace SR – OP JAK 2 UZ 33092	301 176,68 Kč
-------------------------------	---------------

Dotace potravinová pomoc UZ 13014	45 653,- Kč
-----------------------------------	-------------

CELKEM	39 792 389,78 Kč
---------------	-------------------------

V roce 2025 byly finanční prostředky od zřizovatele použity na zabezpečení běžného provozu ZŠ a MŠ (nákup DDHM, materiál, spotřeba energií, telefony, poplatky za služby pošt a banky, běžné opravy, povinné revize, ostatní služby související s provozem, pojištění).

Významnou položkou v nákladech školy je spotřeba energií

- elektrická energie	576 282,94 Kč
- plyn	1 123 837,10 Kč
- voda	123 559,00 Kč

Pravidelná údržba a běžné opravy si vyžádaly náklady ve výši 1 356 2899,45 Kč.

Povinné revize technického zařízení si vyžádaly náklady ve výši 130 723,04 Kč.

Zpráva o hospodaření byla zpracována na základě ročního zúčtování.

Přílohy :

- Příjmy 2025
- Výdaje 2025
- Přehled o poskytování informací v 2025
- Čerpání rozpočtu na provoz celkem v roce 2025
- Čerpání dotace na přímé náklady na vzdělávání a inform. politiku ze SR v r. 2025
- Dokladová inventura účtů třídy 3. k 31. 12. 2025
- Přehled fondů a finančních prostředků k 31. 12. 2025
- Stav majetku k 31. 12. 2025
- Stav bankovních účtů a pokladen k 31. 12. 2025
- Výsledek hospodaření za r. 2025
- Rozvaha, Výkaz zisku a ztrát, příloha k 31. 12. 2025

Ve Vrbovci 20. 3. 2026

Zprávu zpracovala: Jitka Bulínová – účetní školy

.....
Mgr. Galina Blahová

ředitelka školy

**Základní škola a Mateřská škola Vrbovec,
příspěvková organizace**

VÝNOSY: **51 077 507,88**

1. Celkové příjmy - MŠMT, zřizovatel, Šablony	45 991 557,78 Kč
2. Ostatní příjmy (ŠJ-potrav., školné, úroky z účtu, ostatní výnosy)	3 385 871,- Kč
3. Hospodářská činnost – cizí strávníci, pronájem tělocvičny	1 034 470,- Kč
4. Čerpání fondů	665 609,10 Kč

NÁKLADY: **51 058 631,07 Kč**

1. Neinvestiční výdaje	
a) náklady na platy pracovníků školy	28 607 085,- Kč
b) zákonné odvody zdravotní, sociální poj., FKSP, oon	9 898 720,85 Kč
c) výdaje na učebnice, učební pomůcky, vzdělávání	525 247,15 Kč
e) ostatní provozní náklady (včetně potravin)	11 011 204,42 Kč
2. Hospodářská činnost – cizí strávníci	1 016 373,65 Kč

Zprávu zpracovala: Jitka Bulínová – účetní školy

.....

Mgr. Galina Blahová

ředitelka školy

Základní škola a Mateřská škola Vrbovec, příspěvková organizace

Výroční zpráva o poskytování informací podle Zákona č.106/1999 Sb., o svobodném přístupu

k informacím za období od 1. 1. 2025 do 31. 12. 2025.

Při poskytování informací veřejnosti postupuje ZŠ podle Zákona č. 106/1999 Sb.,

O svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů a podle Pokynů ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy k zajištění jednotného postupu při realizaci Zákona č.106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím ze dne 8. 11. 1999.

- | | |
|--|---|
| A) Celkový počet písemných žádostí o informace: | 0 |
| C) Počet podaných stížností proti rozhodnutí o neposkytnutí informací: | 0 |
| E) Počet rozsudků soudu, kterým došlo k přezkoumání rozhodnutí
o neposkytnutí informací: | 0 |
| G) Výsledky sankčních řízení za nedodržování zákona: | 0 |
| I) Veškeré písemné dotazy včetně kopií o vyřízení za uvedené období
jsou uloženy v kanceláři školy. | |

.....
Mgr. Galina Blahová

ředitelka školy

**Základní škola a Mateřská škola Vrbovec,
příspěvková organizace**

ČERPÁNÍ ROZPOČTU K 31. 12. 2025

příspěvek na provoz – obec Vrbovec pro MŠ a ŠJ Dyjákovičky

Položka	Název	Celkem
5139	Ostatní materiál	40 847,47
5139	Čistící prostředky	24 030,86
5139	DDHM do 3.000,- spotřeba	10 036,50
5137	DDHM od 3.000,- do 40.000,-	60 762,00
5153	Plyn	96 157,14
5154	Elektrická energie	55 456,95
5161	Voda	31 082,00
5171	Opravy a udržování	72 525,00
5171	Revize tech. zařízení	28 906,48
5169	Mzdové náklady – kuch.	33 505,26
5169	Ostatní služby	50 931,44
5169	Cestovné	304,00
5169	Lékařské prohlídky	693,00
5162	Telefony	8 796,46
	Odpisy DHM	19 636,32
	Celkem	533 670,88

OSTATNÍ TRŽBY MIMO PŘIPSA NÉ DOTACE K 31. 12. 2025

Školné MŠ

78 520,--Kč

Vypracovala: Jitka Bulínová – účetní školy

.....

Mgr. Galina Blahová

ředitelka školy

Základní škola a Mateřská škola Vrbovec,
příspěvková organizace

ČERPÁNÍ ROZPOČTU K 31. 12. 2025

příspěvek na provoz – Obec Vrbovec pro ZŠ a MŠ Vrbovec

Položka	Název	Celkem
5137	DDHM od 3.000,- do 40.000,-	1 561 855,45
5139	nákup materiálu	390 928,01
5139	DDHM do 3.000,- OE	172 265,34
5139	čistící prostředky	229 311,24
5139	Časopisy, předplatné	7 939,68
5151	voda	92 477,00
5153	plyn	1 027 679,96
5154	el. Energie	520 825,99
5161	služby pošt	4 435,05
5162	služby - telefony	71 206,84
5162	služby - internet	8 376,00
5163	služby peněž. ústavu	11 976,00
5169	školení	10 756,72
5169	Cestovné	31 375,00
5169	lékařské prohlídky	7 646,00
5169	Licence programu	67 541,40
5169	nákup ostatních služeb	729 470,12
5999	jiné ostatní náklady- odpisy DHM	214 912,27
5171	opravy a udržování - běžné	1 283 764,45
5171	revize tech. zařízení - nutné	101 816,56
5179	pojištění žáků a majetku	162 466,50
	Manka a škody	43 560,00

	Kooperativa	136,00
	Celkem	6 752 721,58

OSTATNÍ TRŽBY MIMO PŘIPSANÉ DOTACE K 31. 12. 2025

Školné ŠD	250 200,-- Kč
Školné MŠ	76 720,-- Kč
Ostatní výnosy ostatní)	45 828,-- Kč (ztráta žákovských knížek, kopírování,

Vypracovala: Jitka Bulínová – účetní školy

.....

Mgr. Galina Blahová
ředitelka školy

**Základní škola a mateřská škola Vrbovec,
příspěvková organizace**

DOKLADOVÁ INVENTURA K 31. 12. 2025

IP	Název IP	Zjištěný stav	Účetní stav	Rozdíl
021	Stavby	0,00	0,00	0
031	Pozemky	0,00	0,00	0
042	Nedokončený dlouhodobý majetek	178 400,00	178 400,00	0
073	Oprávky k software	-308 980,00	-308 980,00	0
078	Oprávky k DDNM	-876 721,41	-876 721,41	0
082	Oprávky k DHM	-4 184 654,20	-4 184 654,20	0
088	Oprávky k DDHM	-14 758 571,18	-14 758 571,18	0
111	Pořízení materiálu	0,00	0,00	0
241	Běžný účet	10 622 320,35	10 622 320,35	0
243	Běžný účet FKSP	34 864,69	34 864,69	0
262	Peníze na cestě	0,00	0,00	0
311	Odběratelé	312 695,72	312 695,72	0
314	Krátkodobé poskytnuté zálohy	821 850,00	821 850,00	0
315	Jiné pohledávky z hlavní činnosti	9 686,00	9 686,00	0
321	Dodavatelé	56 650,21	56 650,21	0
324	Krátkodobé přijaté zálohy	623 361,00	623 361,00	0
331	Zaměstnanci	2 232 860,00	2 232 860,00	0
336	Zúčtování s institucemi SP	865 870,00	865 870,00	0
337	Zúčtování s institucemi ZP	371 042,00	371 042,00	0
342	Daně z mezd	247 930,00	247 930,00	0

346	Pohledávky za ústředními rozpočty	0,00	0,00	0
348	Pohledávky za územními rozpočty	0,00	0,00	0
374	Přijaté zálohy na transfery	8 757,50	8 757,50	0
377	Ostatní krátkodobé pohledávky	0,00	0,00	0
378	Ostatní krátkodobé závazky	216,00	216,00	0
381	Náklady příštích období	175 741,50	175 741,50	0
383	Výdaje příštích období	18 305,00	18 305,00	0
384	Výnosy příštích období	0,00	0,00	0
388	Dohadné účty aktivní	3 187 349,29	3 187 349,29	0
389	Dohadné účty pasivní	786 000,13	786 000,13	0
401	Jmění účetní jednotky	1 249 572,93	1 249 572,93	0
403	Transfery na pořízení DHM	252 301,46	252 301,46	0
412	FKSP	43 538,62	43 538,62	0
413	RF tvořený ze zlepš. HV	4 509 569,31	4 509 569,31	0
414	Rezervní fond	2 033 558,61	2 033 558,61	0
416	Fond reprodukce majetku	604 258,91	604 258,91	0
431	Výsl. hospodaření ve schval. říz.	0,00	0,00	0
432	Nerozděl.zisk,neuhr.ztráta min.let	0,00	0,00	0
472	Dlouhodobé přijaté zálohy na tran.	3 125 220,90	3 125 220,90	0

Vypracovala: Jitka Bulínová – účetní školy

.....

Mgr. Galina Blahová

ředitelka školy

**Základní škola a Mateřská škola Vrbovec,
příspěvková organizace**

Přehled fondů a finančních prostředků k 31. 12. 2025

Pokladna – 261	79 674,00
Banka – 241	10 622 320,35
Banka FKSP – 243	34 864,69
Finanční prostředky celkem	10 736 859,04
Zásoby	227 561,54
Pohledávky - 311	312 695,72
- 314	821 850,00
- 315	10 386,00
- 335	0,00
- 377	0,00
- 381	175 741,50
- 388	3 187 349,29
Pohledávky celkem	4 508 022,51
Závazky - 321	56 650,21
- 324	623 361,00
- 331	2 232 860,00
- 336	865 870,00
- 337	371 042,00
- 342	247 930,00
- 374	8 757,50
- 378	216,00
- 383	18 305,00

- 384	0,00
- 389	786 000,13
Závazky celkem	5 210 991,84
Jmění účetní jednotky – 401902	73 571,91
Rezervní fond - 413	4 509 569,31
Rezervní fond - 414	1 352 454,65
Fond reprodukce majetku - 416	604 258,91
Zisk	18 876,81
Fondy po započítání zisku	6 558 731,59
FKSP – 412	43 538,62
Banka – 243	34 864,69
Příděl z mezd 12/25 v 01/26	27 543,93
Stravné 12/2025 v 1/2026	- 18 870,00
Fond dlouhodobého majetku – 401901	1 323 144,84
Poř. Cena IM - 013	331 962,97
Poř. cena IM – 022	5 558 717,53
Oprávký - 073	-308 980,00
Oprávký - 082	- 4 184 654,20
Zůstatková hodnota	1 397 046,30

Vypracovala: Jitka Bulínová – účetní školy

.....

Mgr. Galina Blahová

ředitelka školy

**Základní škola a Mateřská škola Vrbovec,
příspěvková organizace**

Výsledek hospodaření

Se svěřenými prostředky hospodaří Základní škola a Mateřská škola Vrbovec dle vydaných a schválených směrnic školy.

Nedochází ke zbytečnému plýtvání, ani k neekonomickým výdajům.

Stav aktiv a pasiv, výnosů a nákladů je doložen v těchto přílohách: rozvaze, výkazu zisku a ztrát a příloze ke dni 31. 12. 2025.

V roce 2025 dosáhla škola zlepšeného hospodářského výsledku ve výši 780,46 Kč

v hlavní činnosti a zlepšeného hospodářského výsledku ve výši 18 096,35 Kč v hospodářské činnosti.

Zlepšený hospodářský výsledek ve výši 18 876,81 Kč za r. 2025 bude převeden do rezervního fondu po jeho schválení zřizovatelem v roce 2026.

Ve Vrbovci dne 20. 3. 2026

.....
Mgr. Galina Blahová

ředitelka školy

Základní škola a Mateřská škola Vrbovec, příspěvková organizace

Majetek

Základní škola a Mateřská škola hospodáří se svěřeným majetkem, který byl organizaci převeden k 1.1.2003 dle zřizovací listiny. Skutečný stav majetku, závazků a pohledávek souhlasí s inventarizací, která byla provedena k 31. 12. 2025. Účetní evidence se vede na počítači prostřednictvím programu KEO.

Hmotný majetek s výjimkou majetku vytvořeného vlastní činností se oceňuje pořizovacími cenami. Dlouhodobý majetek se vyřazuje z důvodů fyzické likvidace, prodeje, bezúplatným převodem, v důsledku škody nebo manka. Ve všech uvedených případech se majetek vyřadí z evidence, a to jak jeho pořizovací cena, tak i oprávky. O vyřazeném hmot. majetku je sepsán protokol, který obsahuje inventární číslo, název majetku, pořizovací cenu, důvod vyřazení a způsob likvidace.

STAV MAJETKU k 31. 12. 2025

Druh majetku	Číslo účtu	Stav k 1. 1. 2025	Stav k 31. 12. 2025
Software	013	331 962,97	331 962,97
DDNM	018 000 904	624 909,41	624 909,41
	018 000 33063	23 247,00	23 247,00
	018 100	214 504,00	214 504,00
	018 700	0,00	0,00
	018 900	13 980,00	13 980,00
	018	876 721,41	876 721,41
Pozemky	031	0,00	0,00
Stavby	021	0,00	0,00
DHM	022 000	2 286 817,63	2 470 725,63
	022 022	359 249,00	192 661,00
	022 033	259 902,30	259 902,30
	022 317	610 590,20	610 590,20
	022 904	2 024 838,40	2 024 838,40
	022	5 541 397,53	5 558 717,53

DDHM	028 0 904	3 104 419,56	2 315 197,06
	028 0 33063	295 061,30	277 453,06
	028 011	607 250,85	505 140,68
	028 022	588 921,86	579 503,16
	028 033	247 775,60	240 052,00
	028 044	55 359,39	55 359,39
	028 066	43 321,00	43 321,00
	028 077	129 032,40	113 540,40
	028 0092	167 077,00	372 264,94
	028 100	5 422 222,85	6 410 250,12
	028 110	120 840,20	103 841,20
	028 111	20 272,00	20 272,00
	028 112	19 480,00	10 990,00
	028 200	621 632,26	608 897,86
	028 300	808 805,81	889 409,31
	028 310	71 920,00	71 920,00
	028 317	29 855,00	29 855,00
	028 320	65 325,00	65 325,00
	028 400	162 858,00	180 161,00
	028 500	198 381,56	203 326,56
	028 600	927 533,6	1 005 163,60
	028 650	97 881,00	97 881,00
	028 660	9 715,00	9 715,00
	028 700	423 443,44	393 145,84
	028 900	159 302,00	156 586,00
	028	14 397 686,68	14 758 571,18
Celkem majetek	-----	21 147 768,59	21 525 973,09
Nedokončený majetek	-----	43 560,00	178 400,00

Vypracovala: Jitka Bulínová – účetní školy

.....

Mgr. Galina Blahová

**Základní škola a Mateřská škola Vrbovec,
příspěvková organizace**

**Přehled čerpání prostředků z KÚ JMK
leden – prosinec 2025**

	plán	čerpání	nevyčerpano
Zdroje ze SR celkem	39 031 053,00	39 031 053,00	0,00
Platy + DPN	28 607 085,00	28 607 085,00	0,00
OON	29 800,00	29 800,00	0,00
odvody SP a ZP	9 679 258,00	9 582 850,00	96 408,00
FKSP	286 075,00	286 070,85	4,15
ONIV	428 835,00	525 247,15	-96 412,15
ONIV	plán	čerpání	nevyčerpano
ochranné pomůcky	28 690,00	28 690,00	0,00
učební pomůcky	232 099,97	232 099,97	0,00
školení	21 036,18	21 036,18	0,00
ost.poj. – zákonné Kooperativa	118 203,00	118 203,00	0,00
cestovné	29 068,00	29 068,00	0,00
plavání žáků	96 150,00	96 150,00	0,00
	525 247,15	525 247,15	0,00

Vypracovala: Jitka Bulínová

.....
Mgr. Galina Blahová

ředitelka školy

**Základní škola a Mateřská škola Vrbovec,
příspěvková organizace**

Stav bankovních účtů a pokladen k 31. 12. 2025

Název finančního majetku	Počáteční stav k 1. 1. 2025	Konečný stav k 31. 12. 2025
Běžný účet – ZŠ + ŠJ	10 387 792,65	10 622 320,35
Účet FKSP	61 255,73	34 864,69
Pokladna – ZŠ Vrbovec	21 710,00	18 016,00
Pokladna – ŠJ Vrbovec	14 539,00	34 113,00
Pokladna – ŠJ Dyjákovičky	34 442,00	27 545,00

Vypracovala: Jitka Bulínová – účetní školy

.....
Mgr. Galina Blahová

ředitelka školy